

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ БІОТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор
з науково-педагогічної роботи


Серік М.Л.
«28» жовтня 2022р

Інструкція
про порядок проведення перевірки кваліфікаційних робіт студентів на наявність текстових збігів/ідентичності/схожості з інших документів

1. Загальні положення

1.1. Порядок проведення перевірки кваліфікаційних робіт студентів на наявність запозичень з інших документів (далі – Порядок) розроблено на основі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», документів Державного біотехнологічного університету (далі ДБТУ), «Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу», «Положення про організацію і порядок перевірки на наявність текстових запозичень в академічних текстах працівників та здобувачів вищої освіти», Кодексом честі ДБТУ.

1.2. Цей Порядок визначає процедуру проведення перевірки текстів кваліфікаційних робіт здобувачів ДБТУ (далі – університет) з використанням антиплагіатної інтернет-системи Unicheck (далі – Система) на наявність запозичень із текстів, присутніх в корпоративному університетському акаунті (бібліотеці Unicheck) та у відкритому доступі в мережі Інтернет.

1.3. Процедурі перевірки підлягають всі кваліфікаційні (бакалаврські, магістерські) роботи студентів.

1.4. Завданням Системи є визначення ступеня подібності тексту кваліфікаційної роботи до текстів документів, що містяться в корпоративному університетському акаунті (бібліотеці Unicheck) та у в мережі Інтернет. Роботи, для яких виявлено значний відсоток подібності, можуть бути кваліфіковані як такі, що містять плагіат. Рішення щодо звіту сформованого системою, приймає відповідальний експерт та науковий керівник відповідно до цієї інструкції та Положення про підготовку і захист кваліфікаційних робіт.

1.5. Контактною особою між університетом і компанією Unicheck з усіх технічних питань функціонування Системи і координатором роботи з перевірки текстів кваліфікаційних робіт в університеті є адміністратор Системи від університету (надалі – адміністратор). Обов'язки адміністратора Системи покладаються відповідним наказом ректора на одного з працівників Наукової бібліотеки та «Положенням про організацію і порядок перевірки на наявність текстових запозичень в академічних текстах науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти».

1.6. Адміністратор системи працює в обліковому записі, який створено представником компанії Unicheck при укладанні договору.

1.7. Перевірку кваліфікаційної роботи здобувача на можливу наявність текстових збігів/ідентичності/схожості без належного посилання на авторів в ННІ/факультетах здійснює відповідальна особа (експерт) за наказом ректора, за поданням директора ННІ/декана факультету

1.8. Відкриття акаунту відповідальній особі (експерту) проводиться адміністратором системи згідно з наказом № 01-01/329 від 28.11.2022р. «Про затвердження переліку відповідальних осіб (експертів) з організації і контролю за додержанням принципів академічної доброчесності в університеті»

2. Порядок перевірки кваліфікаційних робіт та вимоги до електронної копії

2.1. Відповідальна особа від ННІ / факультету повинна створити у своєму акаунті в інтернет-системі Unicheck директорії «Бакалавр» та «Магістр» для завантаження електронних копій кваліфікаційних робіт (далі – КР).

2.2. Здобувач, який отримує ступінь вищої освіти магістр або бакалавр, не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення захисту повинен надати відповідальній особі (експерту) остаточний текст кваліфікаційної роботи у електронному варіанті.

2.3. За підготовку електронної копії роботи КР, що підлягає перевірці, відповідає здобувач .

2.4. Вимоги до електронної копії КР ([Типи файлів та мови, які підтримує Unicheck](#)):

- єдиний файл формату*.pdf (з можливістю пошуку за текстом);
- максимальний розмір файлу — 70 МБ;
- максимальна кількість слів 125 000 (приблизно 454 сторінки тексту; 1 сторінка — 275 слів);
- мінімальна кількість слів — 30 слів;
- найменування файлу: Рік_Ступінь освіти_Кафедра_Група_Автор, де:
- рік – рік захисту КР;
- ступінь освіти – позначення ступеня освіти «бакалавр» літерою «Б», магістр – літерою «М»;
- кафедра – індекс структурного підрозділу (без знаку «/») згідно наказу по університету;
- група – шифр академічної групи;
- автор – прізвище та ініціали автора роботи кирилицею.

НАПРИКЛАД: *2022_M_301_M20-2м_Тесленко_Ф_Ф.pdf*

2.5. Перевірку на академічний плагіат виконує призначена відповідальна особа – експерт, яка має здійснювати:

- авторизацію в інтернет-сервісі Unicheck для перевірки на плагіат;
- завантаження файлу до інтернет-сервісу Unicheck;
- перевірку завантаженого файлу за допомогою інтернет-сервісу Unicheck в корпоративному університетському акаунті (бібліотеці Unicheck) та у відкритому доступі в мережі Інтернет (бібліотека + Інтернет);
- збереження розширених електронних звітів щодо результатів перевірки;
- надання здобувачу та науковому керівнику КР розширеного звіту інтернет-сервісу Unicheck за результатами перевірки протягом трьох наступних робочих днів.

2.6. Керівник кваліфікаційної роботи у своєму відгуку разом з іншими пунктами формулює висновок щодо оригінальності роботи, враховуючи критерії оцінювання плагіату. Якщо рівень оригінальності КР на його думку є недостатнім, робота повертається здобувачеві на доопрацювання.

2.7. Після проведення перевірки кваліфікаційної роботи електронні версії всіх кваліфікаційних робіт відповідно до наказу «Про затвердження тем кваліфікаційних робіт», допущених до захисту у форматі pdf., з розширеною анотацією у форматі Word, керівники надають відповідальному (експерту) для розміщення їх в репозитарії або надсилають електронною поштою на адресу avt2.73@ukr.net

2.8 До реферату кваліфікаційної роботи необхідно включати ключові слова, актуальність теми, мету роботи, завдання, об'єкт дослідження, предмет дослідження, теоретичне та практичне значення одержаних результатів, апробацію, публікації за темою

(за наявності). Відповідно до Положення «Про підготовку і захист кваліфікаційних робіт студентами Державного біотехнологічного університету» реферат має бути обсягом до 3 сторінок.

2.9 Перевірка кваліфікаційних робіт здобувачів на наявність текстових збігів/ідентичності/схожості з іншими документами із використанням антиплагіатної інтернет-системи Unicheck для учасників освітнього процесу є безкоштовною 1 раз, що відповідає нульовій толерантності.

3. Оцінка рівня оригінальності та умови визнання запозичень правомірними

3.1. У системі запобігання академічного плагіату ДБТУ в якості критерію оригінальності КР використовується показник «Загальна оцінка схожості тексту з усіма джерелами» у відсотках, отриманих за допомогою програмно-технічних засобів перевірки на плагіат і зменшений на відсоток правомірних запозичень.

3.2. Для кваліфікаційних робіт рекомендованою є шкала оцінки залежно від кількісного показника рівня схожості КР:

Загальна оцінка схожості тексту з усіма джерелами, %	Рівень оригінальності твору	Рекомендована дія
0-25%	Високий	Текст вважається оригінальним та не потребує додаткових дій щодо запобігання неправомірним запозиченням.
25-50%	Задовільний	Наявні окремі ознаки академічного плагіату. Слід пересвідчитись у наявності посилань на першоджерела для цитованих фрагментів. Передається на розгляд науковому керівникові, який визначає необхідність повторної перевірки за рахунок студента на сайті Unicheck
50-75%	Низький	Наявні певні ознаки академічного плагіату, але матеріал може бути прийнятий за умови доопрацювання з обов'язковою наступною перевіркою на оригінальність доопрацьованого твору за рахунок здобувача на сайті Unicheck
75-100%	Неприйнятний	Наявні істотні ознаки плагіату. Матеріал до розгляду не приймається

3.3. Виявлені у тексті КР запозичення вважаються правомірними, якщо вони є: власними назвами (індивідуальними найменуваннями окремих одиничних об'єктів, у т.ч. найменування установ, назви праць, які досліджувалися у КР, бібліографічні посилання на джерела та ін.); усталеними словосполученнями/фразами, що характерні для певної сфери знань; належним чином оформлені цитування; самоцитування (фрагментами тексту, що належать автору КР, опубліковані або оприлюднені в електронній формі ним у інших публікаціях), якщо воно допускається редакційною політикою видання.

3.4. Показники схожості (подібності) наукових та академічних текстів (у %) можуть бути змінені за рішенням Вченої ради ДБТУ та фіксуються у відповідному протоколі засідання з урахуванням специфіки спеціальностей із зазначенням підстав такої

зміни, але не може бути суттєво нижчою за рекомендовані. Ця норма доводиться до відома здобувачів (авторів).

3.5. Отримані результати у звітах щодо перевірки тексту на подібність носять рекомендаційний характер і є лише допоміжними матеріалами для забезпечення роботи експертної групи залежно від виду наукового або академічного тексту, що проходить перевірку, відповідно до цієї інструкції. Остаточне рішення про прийняття чи відхилення поданого тексту може прийняти лише експертна група, це рішення обов'язково має бути аргументовано і зафіксовано в протоколі (висновку) відповідно до «Положення про організацію і порядок перевірки наявності текстових запозичень в академічних текстах працівників та здобувачів вищої освіти».

3.6. Якщо за результатами повторної перевірки робота оцінюється як умовно оригінальна або неоригінальна, то ця робота не допускається до захисту. Висновок кафедри про це повинен бути наданий здобувачу протягом трьох робочих днів з дня прийняття комісією такого рішення. Директору ННІ/ деканам факультетів надається витяг із протоколу засідання кафедри про не допуск кваліфікаційної роботи до захисту. Студент підлягає відраховуванню з університету як такий, що не виконав вимоги навчального плану.